

## **1. Rahmen und Aufgabe des Praktikums**

Im Rahmen des Praktikums erhalten die Schülerinnen und Schüler in der jeweiligen Praxiseinrichtung eine fachpraktische Ausbildung. Darin sollen sie Einblicke in verschiedene Arbeitsbereiche und einen Überblick über fachrichtungsspezifische Zusammenhänge bekommen. Sie arbeiten bei den jeweils typischen Arbeitsabläufen mit, lernen vielfältige Arbeitsmethoden kennen und können diese erproben.

Die Inhalte des Praktikums werden in Form von Praktikumsplänen verbindlich zwischen Schule und Praxiseinrichtung vereinbart.

## **2. Arbeitszeiten**

Die Arbeitszeiten richten sich unter Berücksichtigung der schulischen Zeiten nach den jeweiligen tariflichen und gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere des Jugendarbeitsschutzgesetzes. Für Überstunden, die durch betriebliche Arbeitsabläufe bedingt sind, soll ein entsprechender Freizeitausgleich gewährt werden, um die schulischen Ziele nicht zu gefährden. Während des Praktikums steht die fachpraktische Ausbildung der Schülerinnen und Schüler im Vordergrund.

## **3. Dokumentation des Praktikums**

### Praktikumsplan und Stundenabrechnung

Zur Kontrolle und Evaluierung des Praktikums dienen die Formblätter des Praktikumsplanes. Der Praktikant überprüft die Vollständigkeit der Kenntnisse und der gelernten Fertigkeiten.

Die Stundenabrechnung der Arbeitszeit wird vom Ausbilder unterschrieben und in der Schule vorgelegt. Die Abgabe der Stundenabrechnung erfolgt am jeweils ersten Schultag eines neuen Monats. Der Praktikant muss im laufenden Schuljahr 960 Betriebsstunden nachweisen.

**Hinweise zum Praktikum in der FOS Agrarwirtschaft  
(Stand Mai 2015)**

**Sachberichte**

Es werden 4 Sachberichte zu folgenden Themengebieten angefertigt:

- 1) Kulturverfahren Pflanze/ Produktion Tier
- 2) Pflegemaßnahmen Pflanze / Gesunderhaltung Tiere
- 3) Arbeitsorganisation des Praktikumsbetriebes
- 4) Beschreibung eines Arbeitsablaufes einschl. Unfallverhütung im Betrieb

Jeder Sachbericht hat einen Umfang von zwei DIN A4 Seiten PC- geschrieben oder drei DIN A4 Seiten handschriftlich.

**Abgabe der Sachberichte:**

- Themen 1 – 3 Ende März 2016
- Thema 4 und ein 2-seitiger handschriftlicher Erfahrungsbericht über das Praktikum im Betrieb ist bis Ende Mai 2016 vorzulegen.

**Herbarium (Pflanzensammlung)**

Im Rahmen des Praktikums wird ein Herbarium in zwei Teilen von jeweils 25 Pflanzen angelegt. Es dürfen dabei nur getrocknete Pflanzenteile dokumentiert werden. 10 Pflanzen sind frei wählbar, 15 Pflanzen sind nach Auswahlkriterien zu sammeln.

**Abgabe des Herbariums:**

- 1. Schulhalbjahr:           Anfang Dezember
- 2. Schulhalbjahr:        Anfang Juni